



2.7.2021

TRE:5023/02.07.01/2021

1 LÄNTISEN KESKUSTAN KULTTUURIKEHÄN PALVELUMUOTOILU

Pyydämme tarjoustanne Tampereen kaupungin Viiden tähden keskustan kehitysohjelmaan kuuluvan kulttuurikehän palvelumuotoilusta. Tämä tarjouspyyntö perustuu Tampereen kaupungin (ja hankintarenkaassa vahvistettujen hankintayksiköiden) ja palveluntuottajan välillä 3.12.2018 - 2.12.2021 (+mahdollinen toinen vuoden optiokausi) voimassa olevaan palvelumuotoilun puitesopimukseen.

1.1 Toimeksiannon tarve ja kohde

Osana Tampereen kaupungin Viiden tähden keskusta -kehitysohjelmaa on laadittu visio Läntisen keskustan tulevaisuudesta. Laajalla osallistumisprosessilla toteutettu visio tunnistaa lukuisia toimenpiteitä Tammerkosken länsipuolisen keskustan kehittämiseksi. Läntisen keskustan vision materiaalit ovat luettavissa Tampereen kaupungin verkkosivuilla: <https://www.tampere.fi/asuminen-ja-ymparisto/kaupunkisuunnittelu-ja-rakentamishankkeet/lantinen-keskusta.html>

Yksi keskeinen toimenpide-ehdotus on alueen nykyisten ja tulevien kulttuurikohteiden nivominen tunnistettavaksi kokonaisuudeksi — kulttuurikehäksi (työnimi). Kulttuurikadut, -mailit ja -silmukat ovat maailmalla monissa kaupungeissa keskeinen matkailukohde ja tunnistettava osa kaupungin keskustoja. Myös Tampereella tavoitellaan tällaista kokonaisuutta, jossa yksittäiset kulttuurikohteet ovat yhteydessä toisiinsa esim.:

- fyysisen ympäristön elementtien kautta (esim. opasteet, julkinen taide, katukalusteiden muotoilu, kadun pintamateriaalit, viherelementit, valaistus)
- markkinoinnin kautta (esim. yhteinen tunnus, yhteismarkkinointi, mainospaikat katukuvassa)
- digitaalisten ratkaisujen kautta (esim. ominaisuudet Tampere.Finland -applikaatiossa, pelillisuus, tarinallisuus, historian esiin tuominen)
- yhteisten tapahtumien ja tempausten kautta.

Kehän mahdollisia kohteita on alustavasti tunnistettu ja listattu oheiseen karttanäkymään: https://www.google.com/maps/d/u/0/viewer?mid=1p-BUAtY870quux7qIU_vYO2mM1xjXSro&ll=61.49840328804486%2C23.7529631&z=15

Kulttuurikehän toivotaan profiloivan läntistä keskustaa luovana ja elämyksellisenä kulttuurin ja historian kaupunginosana ja tuovan sinne eloa, ihmisiä ja asiakkaita — niin matkailijoita kuin paikallisiakin. Kulttuuritoimijoille ja alueen muille yrityksille kulttuurikehä mahdollistaa tiiviimpää yhteistyötä, uusia tapoja markkinointiin ja mahdollisuuksia tavoittaa uusia asiakkaita.



2.7.2021

TRE:5023/02.07.01/2021

Palvelumuotoilun avulla halutaan viedä idea konkreettiseksi toteutussuunnitelmaksi, joka ottaa huomioon läntisen keskustan kehittämisen tavoitteet, kulttuuritoimijoiden ja alueen muiden toimijoiden toiveet sekä asiakkaiden näkemyksen.

Toimeksiannon tuotoksena tulee syntyä visio kulttuurikehästä:

- kulttuurikehän markkinoinnillinen ja viestinnällinen konsepti
 - nimi, ydinviestit ja arvolupaus, alustava Tampereen brändin mukainen visuaalinen ilme
- suunnitelma kulttuurikehän reitistä / ulottuvuuksista ja ehdotus toimijoista
- alustavia ideoita kulttuurikehän näkymisestä fyysisessä ympäristössä suunnitellulla alueella
- ehdotuksia kulttuurikehän mahdollisuuksista digitaalisissa kanavissa
- alustavia ideoita tiiviimmästä yhteistyöstä toimijoiden välillä

Toimeksiannon tuotoksia tehdessä tulee ottaa kantaa muun muassa seuraaviin kysymyksiin:

- Tuleeko kulttuurikehälle luoda eri vyöhykkeitä? (esim. 1 km säteellä olevat ydinkohteet + kauempana olevat yksittäiset kohteet)
- Miten otetaan huomioon keskustan muut kulttuurikohteet?
- Miten huomioidaan erilaiset kohteet? Esim. teatterit, joihin tulee ostaa lippu etukäteen tietyksi ajankohdaksi vs. museot ja kirjasto, joihin voi aina tulla aukioloaikojen puitteissa?
- Kuinka huomioidaan alueen muut yritykset, kuten ravintolat ja kivijalkakaupat?

Toimeksiannon menestyksekkäs hoitaminen edellyttää palvelun tuottajalta muun muassa:

- Tiedon keräämistä eri menetelmiltä eri toimijoilta
 - Asiakkaat ja kaupunkilaiset
 - Alueen kulttuuritoimijat
 - Visit Tampere ja muut matkailupalvelujen kehittäjät
 - Alueen yritykset
- Monialaista osaamista esimerkiksi
 - kulttuurialasta
 - markkinoinnista
 - digitaalisista ratkaisuista
 - kaupunkiympäristön suunnittelusta



2.7.2021

TRE:5023/02.07.01/2021

1.2 Ehdottomat vaatimukset

1. Hinta ei saa ylittää tarjoajan pääsopimuksessa TRE:3402/02.07.01/2018 vahvistettua hintaa.
2. Toimeksianto on vastaanotettava syyskuun 2021 aikana ja toimeksianto on suoritettava maaliskuun 2022 loppuun mennessä.

1.3 Toimeksiannon sopimuskausi

Toimeksianto toteutetaan maaliskuun 2022 loppuun mennessä. Toimeksianto päättyy, kun työ on suoritettu ja loppuraportti on hyväksytysti vastaanotettu.

1.4 Työsuunnitelma

Tarjoaja toimittaa tarjouksenaan työsuunnitelman (pdf-tiedosto, korkeintaan 25 sivua), jossa on kuvattu seuraavat asiat:

- Projektin sisältö ja aikataulu (ks. kohta 1.7 *Valintaperuste*; työsuunnitelmasta tulee käydä ilmi laadun vertailuperusteet 1, 3 ja 4).
- Kohdassa 1.2 *Ehdottomat vaatimukset* lueteltujen vaatimusten täytyminen.
- Toimeksiantoon tarjottavat asiantuntijat. Toimeksiantoihin voidaan osoittaa myös muita henkilöitä kuin puitejärjestelyn tarjouksessa nimettyjä, mikäli sama osaamistaso (taidot ja kokemus) täyttyy.
- Kaksi yrityksen referenssiä ja yksi referenssi kultakin projektiin tarjottavalta asiantuntijalta (laadun vertailuperustetta 2 varten). Referenssit esitetään yhden sivun mittaisina yhteenvertoina, joista käy ilmi projektin sisältö ja yrityksen tai asiantuntijan rooli siinä.
- Hinta ja työmäärä (ks. kohta 1.5).

1.5 Hinnat

Tarjouksessa tulee ilmoittaa arvonlisäveroton kiinteä hinta euroina per päivä palvelulle.

Päivän pituus on 7,5 tuntia (ei sisällä matka-aikaa). Lisäksi on ilmoitettava tarjottava kokonaistyömäärä henkilötyöpäivinä.

Tarjoaja voi antaa enintään sen hinnan, joka on vahvistettu pääsopimuksessa TRE:3402/02.07.01/2018.

Hintojen tulee sisältää kaikki palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset kuten mahdolliset matka-ajat ja -kustannukset ym. Hinnanvarauksia ei hyväksytä. Muulla tavoin ilmoitettua hintaa ei hyväksytä.



2.7.2021

TRE:5023/02.07.01/2021

Pääsopimuksen kohdassa *9a. Hinnat* on sanktio, mikäli toimeksianto ei vastaa sovittua.

1.6 Tarjouksen sisältö

Tarjouksen tulee sisältää vähintään tässä tarjouspyynnössä vaaditut tiedot. Muulla tavalla tehtyä tarjousta ei oteta huomioon. Tarjouksen laatimiskielen tulee olla suomi.

1.7 Valintaperuste

Valintaperusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous.

Laadun painoarvo on 80%. Laadua arvioidaan seuraavilla vertailuperusteilla:

1. Palveluntarjoajan ja projektiin tarjottavien asiantuntijoiden kokemus vastaavista projekteista (painotuskerroin 3)
2. Työsuunnitelman sisällön soveltuvuus tilaajan tarpeeseen (painotuskerroin 3)
3. Eri sidosryhmien osallistamisen monipuolisuus ja joustavuus (sekä menetelmien että laajuuden suhteen) (painotuskerroin 1)
4. Innovatiivisuus ja tilaajalle syntyvän lisäarvon monipuolisuus (painotuskerroin 1)

Jokaista neljää vertailuperustetta arvioidaan asteikolla 0-5 (0 = ei täytä vaatimuksia, 1 = tyydyttävä, 5 = erinomainen). Kustakin vertailuperusteesta annetut pisteet kerrotaan kyseisen vertailuperusteen painotuskertoimella (ilmoitettu suluissa vertailuperusteiden perässä). Tarjoajan laatupisteet lasketaan summaamalla painotuskertoimilla kerrotut vertailuperustekohtaiset pisteet.

Hinnan painoarvo on 20%. Vertailuhintana käytetään tarjouksen kokonaishintaa (tarjottu päivähinta x tarjottu työmäärä).

1.8 Päätöksenteon perusteet

Laadun arvioinnissa vertailupisteet lasketaan seuraavasti: Eniten laatupisteitä saanut tarjous saa painoarvon (= 80 p) verran vertailupisteitä. Muiden tarjousten vertailupisteet lasketaan siten, että kyseisen tarjouksen laatupisteet (Y) jaetaan eniten laatupisteitä saaneen tarjouksen pisteillä (X) ja kerrotaan painoarvolla ($Y/X \cdot \text{painoarvo}$).

Hintavertailussa vertailupisteet lasketaan seuraavasti: Hinnaltaan edullisin tarjous saa painoarvon (= 20 p) verran vertailupisteitä. Muiden tarjousten vertailupisteet lasketaan siten, että edullisimman tarjouksen tarjoushinta (X) jaetaan kyseisen tarjouksen tarjoushinnalla (Y) ja kerrotaan painoarvolla ($X/Y \cdot \text{painoarvo}$).



2.7.2021

TRE:5023/02.07.01/2021

1.9 Hylkäämisperusteet

Tarjous hylätään, mikäli tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset eivät täyty. Tarjous hylätään myös, mikäli tarjous ei vastaa tarjouspyyntöä tai jos tarjous saapuu myöhästyneenä.

Tarjoajan omien toimitusehtojen tai alan yleisten ehtojen liittäminen tarjoukseen saattaa johtaa tarjouksen hylkäämiseen, mikäli niissä on tarjouspyynnön vastaisia ehtoja (esim. hinnanvaraumia).

Tarjoaja, joka ei täytä asetettua vaatimuksia tai joka syyllistyy olennaisesti väärin tietojen antamiseen toimittaessaan vaadittuja tietoja tai joka ei asetetussa määräajassa toimita pyydettyä selvitystä, suljetaan tarjouskilpailusta.

1.10 Sopimusmenettely

Valitun palveluntuottajan kanssa tehdään kirjallinen toimeksiantosopimus. Hankinnasta tehtävä toimeksiantosopimus laaditaan tämän tarjouspyynnön sekä puitejärjestelyn pääsopimuksen TRE:3402/02.07.01/2018 perusteella.

Toimeksiantosopimus laaditaan siten, että siihen sisältyy koko toimeksianto valitun palveluntuottajan tarjouksen mukaisesti.

Valitun palveluntuottajan ja Tampereen kaupungin välille syntyy sitova sopimus hankinnan kohteesta vasta, kun osapuolet ovat allekirjoittaneet hankintaa koskevan sopimuksen.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

1.11 Asiakirjojen julkisuus

Viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain perusteella tarjoukset ovat yleisesti julkisia sopimuksenteon jälkeen. Tarjouskilpailuun osallistuneet saavat halutessaan tarjoukset nähtäväkseen jo päätöksenteon jälkeen. Siksi tarjous on pyrittävä laatimaan siten, ettei se sisällä liike- tai ammattisalaisuuksia.

Tarjoajan on huomioitava, että julkisuuslain 11 §:n 2 mom. 6 kohdan mukaan asianosaisella on aina oikeus saada tieto tarjousten vertailussa käytetystä kokonaishinnasta.

HUOM: Mikäli liike- tai ammattisalaisuuksien sisällyttäminen tarjoukseen on tarjouksen tekemisen kannalta välttämätöntä, tarjoajan on ilmoitettava nämä selkeällä merkinnällä sivun yläalaidassa ja liitteen nimessä.



2.7.2021

TRE:5023/02.07.01/2021

1.12 Tarjouksen voimassaolo

Tarjouksen tulee olla voimassa 31.9.2021 asti.

1.13 Tarjousten palautus

Tarjous on toimitettava viimeistään torstaina 30.8.2021 klo 23:59 mennessä sähköpostitse osoitteeseen: kirjaamo@tampere.fi; mikko.siitonen@tampere.fi ja jaakko.laurila@tampere.fi otsikolla "Tarjous: kulttuurikehän palvelumuotoilu TRE:5023/02.07.01/2021"

1.14 Lisätiedot

Lisätietoa toimeksiannon kohteesta on mahdollista saada torstaina 13.08.2021 klo 10:00-11:00 Teamsin välityksellä järjestettävässä tilaisuudessa, joka on kaikille tarjoajille avoin.

Tilaisuuteen on ilmoittauduttava 10.08.2021 klo 16:00 mennessä sähköpostitse osoitteeseen jaakko.laurila@tampere.fi. Kaikille ilmoittautuneille toimitetaan linkki Teams-kokoukseen ennakoon.